

Администрация Богородского муниципального района
Нижегородской области

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

от 15.09.2018

№ 835

г. Богородск

Об утверждении Положения об организации инновационной деятельности в муниципальной системе образования

В целях приведения нормативно-распорядительной документации в соответствие с действующим законодательством РФ, на основании Положения об Управлении образования администрации Богородского района Нижегородской области (утверждено решением Земского собрания Богородского муниципального района Нижегородской области от 24 апреля 2014 N 41) -,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации инновационной деятельности в муниципальной системе образования.
2. Признать утратившим силу приказ Управления образования администрации Богородского муниципального района от 11.11.2014 № 758 «Об утверждении Положения об организации инновационной деятельности в муниципальной системе образования».
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Управления образования в сети «Интернет».
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



Красненкова Г. И.

Утверждено
приказом Управления образования
администрации Богородского
муниципального района
Нижегородской области
25.09.2018 от № 835

Положение об организации инновационной деятельности в муниципальной системе образования

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации инновационной деятельности в системе образования (далее – Положение) Богородского муниципального района Нижегородской области определяет порядок организации и координации инновационной деятельности образовательных учреждений, иных действующих в сфере образования организаций, а также объединений, находящихся на территории Богородского муниципального района.

1.2. Под инновационной деятельностью в настоящем Положении понимается деятельность, направленная на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, кадрового, материально-технического, финансово-экономического обеспечения системы образования и осуществляется в форме реализации инновационных проектов и программ образовательными учреждениями, и иными, действующими в сфере образования организациями, а также их объединениями.

1.3. Целью организации инновационной деятельности в муниципальной системе образования Богородского района является обеспечение развития муниципальной системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Российской Федерации в сфере образования, муниципальной политики в сфере образования Богородского муниципального района.

1.4. Организация инновационной деятельности обеспечивает соблюдение прав и законных интересов участников образовательных отношений, предоставление и получение образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральными государственными стандартами.

1.5. Участниками инновационной деятельности являются педагогические работники образовательных учреждений, работники методических служб, общественные организации и объединения, иные организации независимо от организационно-правовой формы собственности.

1.6. Формами организации инновационной деятельности являются муниципальные инновационные площадки.

1.7. В состав муниципальной инновационной площадки могут входить одно или несколько образовательных учреждений в рамках одного муниципального проекта.

1.8. Муниципальные инновационные площадки осуществляют деятельность в сфере образования по одному или нескольким направлениям, как в рамках инновационных проектов, так и по инновационным проектам и программам, разработанным по инициативе самих образовательных учреждений.

II. Организация инновационной деятельности

2.2. Основными направлениями инновационной деятельности в муниципальной системе образования Богородского района являются разработка, апробация или внедрение:

- новых элементов содержания образования и систем воспитания (образовательные программы, программы развития образовательных организаций и т.п.);
- новых педагогических технологий форм, методов и средств обучения и воспитания в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- механизмов, форм и методов управления образованием на муниципальном уровне, в том числе с использованием современных технологий;
- новых моделей организации образовательного процесса;
- моделей сетевого взаимодействия организаций и учреждений, осуществляющих образовательные и воспитательные функции;
- системы мониторинга результатов образования;
- иная инновационная деятельность в сфере образования, ориентированная на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования Богородского муниципального района.

2.3. Ключевым понятием организации инновационной деятельности в образовательном учреждении является образовательный ресурс (инновация) инновационного продукта.

2.4. В качестве инновационного продукта могут выступать:

- учебно-методические разработки одного из элементов организации образовательной деятельности (содержание, программы, технологии, формы обучения, мониторинг результативности, модели деятельности учащегося и педагога и т.д.);
- программы обучения педагогов использованию данного учебно-методического продукта в своей практической деятельности;
- комплект материальных продуктов, обеспечивающих реализацию учебно-методической разработки в образовательной деятельности (нормативный акт, методические рекомендации, учебно-методический комплекс, контрольно-измерительные материалы, учебник и т.д.);

В этом случае инновационный продукт (образовательный ресурс) можно рассматривать как материальный продукт, ценность и степень инновационности которого оценивается востребованностью на рынке образовательных услуг.

III. Управление инновационной деятельностью

3.1. Общие вопросы организации и руководства инновационной деятельностью осуществляются Управлением образования Богородского муниципального района (далее – Управление образования).

3.2. Непосредственную координацию и развитие инновационной деятельности осуществляет МКУ «Центр развития муниципальной системы оценки качества образования». Научно-методическое сопровождение и поддержка инновационных процессов осуществляется муниципальным методическим советом.

3.3. Руководители образовательных учреждений, входящих в состав муниципальных инновационных площадок:

- планируют инновационную деятельность на уровне образовательных учреждений, по мере необходимости привлекая консультантов из числа квалифицированных методистов, научных и педагогических работников;
- организуют прохождение повышения квалификации работников образовательного учреждения – участников реализации инновационного проекта по направлениям инновационной деятельности;
- несут ответственность за непредставление информации о содержании и реализации инновационного проекта родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся;
- обеспечивают соблюдение прав и законных интересов участников образовательных отношений, предоставление и получение образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами.

IV. Порядок признания образовательного учреждения муниципальной инновационной площадкой.

4.1. Утверждение образовательного учреждения в статусе муниципальной инновационной площадки осуществляется приказом Управления образования по ходатайству МКУ «Центр развития муниципальной системы оценки качества образования», на основании решения муниципального экспертного совета. Инновационными площадками признаются образовательные учреждения независимо от их организационно-правовой формы, типа, реализующие инновационные проекты и программы, которые имеют существенное значение для обеспечения развития системы образования Богородского муниципального района с учетом основных

направлений социально-экономического развития Российской Федерации, Нижегородской области, реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации в сфере образования.

4.2. Заявки образовательных учреждений, претендующих на получение статуса муниципальной инновационной площадки, рассматриваются по самостоятельному представлению в МКУ «Центр развития муниципальной системы оценки качества образования».

4.3. Для признания образовательного учреждения муниципальной инновационной площадкой учреждение-соискатель подает в МКУ «Центр развития муниципальной системы оценки качества образования» пакет документов на имя начальника Управления образования, подписанное руководителем. Заявление в ИМК направляется не позднее 10 сентября текущего года.

4.4. Пакет документов, представляемый соискателем статуса инновационной площадки, должен содержать:

- заявку на присвоение статуса инновационной площадки по форме (см. Приложение 1);
- выписку из приказа по ОУ об утверждении Положения об инновационной деятельности;
- календарный план реализации инновационного проекта, включающий этапы, сроки, направления и содержание мероприятий в рамках инновационной деятельности на каждом этапе, ответственных за реализацию мероприятий и результаты каждого этапа (см. Приложение 2);
- состав участников инновационного проекта, распределение обязанностей между ними;
- предложения по распространению и внедрению результатов инновационного проекта в практику муниципальной системы образования;
- выписку из протокола органа самоуправления образовательного учреждения об участии в реализации инновационного проекта.

4.5. Пакет документов, поступивший в МКУ «Центр развития муниципальной системы оценки качества образования», в течение 10 дней направляется в муниципальный экспертный совет для проведения экспертизы, по результатам проведения которой составляется заключение.

В случае положительных результатов экспертизы образовательному учреждению присваивается статус муниципальной инновационной площадки.

4.6. Признание образовательного учреждения муниципальной инновационной площадкой осуществляется на период реализации инновационного проекта, но не более 3-х лет.

4.7. По истечении срока реализации инновационного проекта муниципальный экспертный совет принимает одно из следующих решений:

1. О прекращении деятельности инновационной площадки.
2. О продлении деятельности инновационной площадки.

4.8. Приказом Управления образования деятельность инновационной площадки прекращается досрочно в случаях:

- получения промежуточных результатов, свидетельствующих об ухудшении уровня и качества подготовки учащихся.
- нарушения образовательным учреждением, признанным инновационной площадкой, действующего законодательства Российской Федерации при реализации инновационного проекта, программы.
- непредставления, а также несвоевременного представления отчетных материалов о реализации инновационного проекта, программы.
- обращения руководителя ОУ о закрытии инновационной площадки.

V. Деятельность, права и обязанности муниципальной инновационной площадки

5.1. Образовательное учреждение, признанное муниципальной инновационной площадкой, в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», муниципальной программой развития образования Богородского муниципального района, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность в условиях инновационной работы, направленной на совершенствование системы образования.

5.2. Образовательное учреждение, признанное муниципальной инновационной площадкой, имеет право:

- вносить изменения в цели, задачи, содержание образовательных программ образовательной организации, педагогические технологии, систему средств обучения и воспитания; при реализации образовательных программ использовать и совершенствовать методы обучения и воспитания, различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение;
- вносить изменения в структуру управления образовательным учреждением, в организацию финансово-хозяйственной деятельности;
- реализовывать научно-методические и инновационные функции муниципальной инновационной площадки в образовательных учреждениях - участниках инновационного проекта по основному направлению инновационной деятельности;
- реализовывать на своей базе различные формы презентационной и демонстрационной деятельности, совершенствовать организацию подготовки и переподготовки кадров, а также готовить предложения по реализации программ повышения квалификации и переподготовки кадров по основному направлению инновационной деятельности (с привлечением специалистов по повышению квалификации);
- организовывать и проводить научно-методические конференции и семинары;

- разрабатывать, создавать и руководить реализацией образовательных программ, функционированием инновационных структур и комплексов в области основного направления инновационной деятельности.

5.4. Перечисленные права предусматриваются только в целях обеспечения наиболее эффективной реализации программы проведения инновационной деятельности, направленной на совершенствование системы образования, и не должны противоречить действующему законодательству Российской Федерации, наносить ущерб здоровью, а также уровню и качеству подготовки учащихся и воспитанников, ограничивать права участников образовательных отношений.

5.5. Образовательное учреждение, признанное муниципальной инновационной площадкой, обязано:

- обеспечивать утвержденную программу проведения инновационной работы в установленный срок;
- своевременно сдавать отчетные материалы в соответствии с календарным планом реализации инновационного проекта и требованиям к отчетной документации, утвержденным муниципальным методическим советом;
- обеспечивать соблюдение прав и законных интересов участников образовательного процесса; своевременно информировать Управление образования о возникших проблемах, препятствующих реализации инновационного проекта, программы, которые могут привести к невыполнению инновационного проекта или календарного плана работ.

VI. Финансирование инновационной деятельности

6.1. Финансирование деятельности инновационной площадки осуществляется за счет: бюджетных средств, выделяемых образовательному учреждению в соответствии с бюджетной сметой, внешних инвестиций (средств учредителей, спонсоров, ассоциаций, творческих коллективов, предприятий, физических лиц, грантодателей), самофинансирования разработчиков инновационных проектов, программ, иных не запрещенных законодательством источников финансирования.

6.2. На образовательное учреждение, признанное муниципальной инновационной площадкой, может выделяться дополнительное материально-техническое оснащение.

Приложение 1
к приказу Управления образования
от №

Заявка

на открытие муниципальной инновационной площадки по теме _____

№ п/п	Параметры информации	Содержание информации
-------	----------------------	-----------------------

1	Полное наименование ОУ	
2	ФИО руководителя, контактный телефон, эл. почта	
3	ФИО и должность ответственного за инновационную площадку в ОУ, контактный телефон	
4	Количество обучающихся в ОУ	
5	Состав и количество участников эксперимента - учащихся (класс,-ы) - педагогов - других участников (указать)	
6	Проблема, на решение которой направлена инновационная деятельность, обоснование актуальности	
7	Цель эксперимента	
8	Ожидаемый результат	
9	Способы отслеживания результатов и формы из представления (ВПК, диагностика, исследования и др.)	
10	Социальные партнеры ОУ по теме инновационной площадки (взаимодействие с другими ОУ)	

Руководитель образовательной организации Подпись Расшифровка

Приложение 2
к приказу Управления образования
от №

Календарный план реализации инновационной деятельности

№ п/п	Направление деятельности	Содержание деятельности	Ответственные	Образовательные продукты (результаты)
1 этап (теоретико-проектировочный), сроки				
2 этап (практический), сроки				
3 этап (обобщающий), сроки				
4 этап (внедренческий), сроки				