

Администрация Богородского муниципального района  
Нижегородской области

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

от 16.09.2019

№ 44

г. Богородск

Об организации деятельности  
ресурсного центра цифрового  
образования

В целях создания современной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образования всех видов и уровней, предоставления обучающимся разнообразных инструментов для продуктивной деятельности, развития цифровой и информационной компетентности педагогов, обеспечения высокого качества образования с помощью цифровых технологий,

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать деятельность муниципального ресурсного центра цифрового образования на базе МБОУ «Школа № 1».
2. Утвердить Положение о муниципальном ресурсном центре цифрового образования (далее – Центр).
3. Руководителю МБОУ «Школа № 1» Багаевой И. А.:
  - 3.1. создать условия для функционирования Центра на базе указанного учреждения,
  - 3.2. назначить руководителя Центра из числа педагогических работников ОУ,
  - 3.3. утвердить планирование деятельности Центра на 2019-2020 учебный год.
4. МКУ «Центр развития муниципальной системы оценки качества образования» (Старикова О. Б.) обеспечить методическое сопровождение деятельности Центра.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

Исполнитель  
Старикова О. Б.



Красненкова Г. И.

**Положение  
о ресурсном центре цифрового образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность ресурсного центра цифрового образования (далее - Центр), созданного на базе МБОУ «Школа №1» г.Богородска Нижегородской области (далее – Школа) для оказания поддержки педагогам в освоении современных цифровых технологий и внедрении в образовательную деятельность цифровых ресурсов.

1.2. Положение определяет:

- цель, задачи, порядок организации и управления Центром;
- основные направления деятельности Центра.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Нижегородской области, правовыми актами Богородского муниципального района, уставом и локальными нормативными актами Школы.

1.4. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Управлением образования администрации Богородского муниципального района, с другими образовательными организациями.

1.5. Центр не является юридическим лицом.

**2. Цели, задачи Центра**

2.1. Основная цель деятельности Центра - освоение современных цифровых технологий и внедрение в образовательную деятельность цифровых ресурсов.

2.2. Основными задачами Центра являются:

- оказание методической (научно-методической) поддержки педагогам в освоении и внедрении цифровых ресурсов в образовательную деятельность.

- обобщение и распространение имеющегося у Центра положительного опыта реализации соответствующего направления деятельности.
- организация сетевого взаимодействия по освоению цифровых технологий нового поколения и внедрению в образовательную деятельность цифровых ресурсов.
- обеспечение возможности для формирования индивидуальной образовательной траектории, развития способностей и одаренности обучающихся;
- создание системы непрерывного повышения профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников в области использования цифровых технологий.

### **3. Принципы деятельности Центра**

- развитие образовательной деятельности на базе постоянно обновляющихся цифровых средств и технологий;
- непрерывное совершенствование единого информационно-образовательного пространства сети школ и сетевого взаимодействия;
- создание и развитие в единой сети школ инфраструктуры на основе сочетания инновационных и традиционных ресурсов.

### **4. Направления деятельности Центра**

- организация обучения различных категорий педагогических работников по использованию в практике работы новейших достижений в области цифровизации образования;
- оказание методической и консультативной помощи педагогическим работникам учреждений по внедрению цифровых технологий в образовательную деятельность;
- проведение на базе Центра заседаний муниципальных методических объединений;
- инициация, организация и реализация сетевого взаимодействия образовательных учреждений;

- планирование и организация методической работы в рамках системы образования по направлению деятельности;
- оказание содействия в проведении инновационной работы, деятельности методических формирований педагогических работников, отдельных педагогических работников и творческих (проблемных) групп;
- распространение опыта работы Центра через проведение по актуальным проблемам конференций, семинаров, совещаний, консультаций.
- освоение современных цифровых технологий.

## **5. Порядок организации деятельности Центра**

5.1. Общее руководство и контроль деятельности Центра осуществляет директор Школы. Непосредственное управление Центром осуществляет руководитель Центра, назначаемый приказом директора Школы.

5.2. Руководитель Центра обеспечивает планирование деятельности Центра, анализ работы Центра.

5.3. Структура, режим работы и программа деятельности определяется Центром самостоятельно по согласованию с администрацией Школы. С целью реализации Программы деятельности Центр ежегодно разрабатывает календарный план работы.

5.4. Центр проводит ежегодный публичный отчет о своей деятельности с последующим размещением на сайте Школы.