**План**

**работы районного методического объединения учителей Богородского муниципального района на 2019-2020 учебный год**

**Тема РМО школьных библиотекарей*:***

**«Проектирование и реализация индивидуальной траектории развития обучающихся в школьной библиотеки в условиях ФГОС»**

**Цель:**Создание условий для профессионального и творческого роста школьных библиотекарей, актуализация и углубление знаний библиотекарей. Повышение профессионального уровня школьных библиотекарей на основе обобщения, систематизации и передачи библиотечного опыта, применения информационных и коммуникационных технологий

**Задачи:**

1.     Повышать профессиональную компетентность школьных библиотекарей

2.      Содействовать использованию информационных и интерактивных технологий в работе школьного библиотекаря.

3.      Содействовать использованию передового опыта.

4.      Познакомить на практике с новыми формами и методами работы с обучающимися.

5. Оказание помощи молодым специалистам.

**1. Информационная деятельность.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Место проведения, ответственные |
| 1. | Информирование школьных библиотекарей:  -о новых направлениях в развитии общего и дополнительного образования детей,  -о содержании образовательных программ, учебно-методических комплектах, ЦОР, рекомендациях, нормативных, локальных актах; | В течение года | Шунина О.К, специалист МКУ «Центр развития муниципальной системы оценки качества образования»  Захарина Ж.В Руководитель РМО |

**2. Аналитическая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки | Место проведения, ответственные |
| 1. | Обновление базы данных об участниках РМО | Сентябрь | Захарина Ж.В |
| 2. | Диагностико – аналитическая работа. | Декабрь | Шунина О.К |

**3. Организационно-методическая деятельность**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | | **Место,**  **ответственный** | | | |
| **Заседание №1.**  **Семинар «Библиотека в контексте реализации ФГОС общего образования»** | | | | | | | |
| I. | Форма проведения: круглый - стол  «Реализация концепции развития ШИБЦ: проблемы, возможности, перспективы». | Август 2019 | | | Центральная Детская Библиотека Богородского района Шунина О.К, специалист МКУ «Центр развития муниципальной системы оценки качества образования» (далее МКУ «Центр развития МСОКО»). | | |
| II | Обсуждение и принятие плана работы РМО на 2019-2020 учебный год. Разное. | Руководитель РМО Захарина Ж.В | | |
| **Заседание №2**  **«Школьная библиотека центр генерации идей и проектов».** | | | | | | | |
| I | 1 Месячник школьных библиотек.  «Да здравствует, чтение»  Мероприятие, посвященное Международному месячнику школьных библиотек  2. Обмен опытом по проведению Месячника школьных библиотек. | Октябрь 2019 | | | | МБОУ "Школа № 6" Лычагова Н.Ю | |
|  | Цифровизация - средство, гуманизация – цель современного информационно-библиотечного обслуживания школьников. |  | | | | Шунина О.К специалист МКУ «Центр развития МСОКО»). | |
| **Заседание №3.**  **«Исследовательская работа в школе: роль педагога-библиотекаря»**. | | | | | | | |
| I. | 1.Форма проведения: семинар - практикум  Ярмарка библиотечных идей.  *Предлагаем, внедряем, практикуем*  *(Из опыта работы)* | | Февраль  2020 | | | ЦД Б Богородского района МБОУ «Школа № 4» Пинчук Н.В;  МБОУ «Комаровская школа» Карташова Е.С;  МБОУ «Лакшинская школа» Михайлова А.Н; | |
| II. | Оформление заказа на учебники на 2020-2021 учебный год | |  | | | Шунина О.К, специалист МКУ «Центр развития МСОКО»). | |
| **Заседание №4**  **«Неделя детской книги».** | | | | | | | |
| I. | Форма проведения: семинар - практикум  1.Открытое мероприятие, посвященное празднику книги.  2. Обмен опытом по проведению Недели детской книги библиотекарей ОУ. | | апрель 2020 | | | | *МБОУ "Школа № 3" Зотова Н.Д* |
| II. | Организация методической работы со школьными библиотекарями в новом учебном году: определение целей и задач деятельности методического объединения на текущий учебный год, обсуждение структуры и содержания методической работы | | Захарина Ж.В Руководитель РМО |

**План работы РМО библиотекарей между секционными заседаниями**

**на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Срок**  **проведения** | **Место**  **проведения** | **ответственный** |
|  | **Мероприятия для обучающихся** | | | |
| 1 | Месячник школьных библиотек | Октябрь |  | Школьные библиотекари |
| 2 | Неделя детской и юношеской книги | Апрель |  | Школьные библиотекари |
|  | |  | | --- | | **Методическое сопровождение молодых школьных библиотекарей** | | | | |
| 3 | Диагностика проблем молодых специалистов, выработка необходимых рекомендаций | В течение года |  |  |
|  | **Проведение мероприятий по повышению мастерства школьных библиотекарей** | | | |
| 4 | Участие в работе сетевых сообществ Интернета; | В течение года |  | Школьные библиотекари |
| 5 | Самообразовательная деятельность школьных библиотекарей по индивидуальной методической теме; | В течение года |  | Школьные библиотекари |
| 6 | Индивидуальная методическая помощь; | В течение года |  | Руководитель РМО Захарина Ж.В  Шунина О.К, специалист МКУ «Центр развития муниципальной системы оценки качества образования»). |
| 7 | Курсовая подготовка (в том числе, дистанционно); | В течение года |  |  |
| 8 | Вебинары ; | В течение года |  | Школьные библиотекари |