



Администрация Богородского муниципального округа
Нижегородской области

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

П Р И К А З

20.09.2024

869

Об организации инновационной
деятельности на базе
образовательных учреждений
Богородского муниципального
округа в 2024-2025 учебном году

В целях развития образовательного пространства Богородского муниципального округа, стимулирования процесса инновационной деятельности, руководствуясь «Положением об инновационной деятельности», утвержденным приказом Управления образования от 25.09.2018 № 835, на основании заключения экспертного совета от 20.09.2024 № 1, -

п р и к а з ы в а ю:

1. Обеспечить организацию сетевого инновационного проекта ФГУ ФНЦ НИИСИ РАН г. Москва с МАОУ «Школа № 5» по теме «Апробация и внедрение основ алгоритмизации и программирования для дошкольников и младших школьников в цифровой образовательной среде ПиктоМир» (в соответствии с приказом ФГУ ФНЦ НИИСИ от 08.07.2022 П-133).
Руководитель Горшенкова И. С.

2. Обеспечить организацию совместной инновационной деятельности ГБОУ ДПО НИРО с образовательными учреждениями:

- МАОУ «Школа № 5» по теме «Проектная деятельность на иностранном языке как инструмент построения индивидуальной образовательной траектории обучающегося» (в соответствии с приказом ГБОУ ДПО НИРО № 225 от 02.07.2021). Куратор О. А. Миронова, заведующий кафедрой иностранных языков ГБОУ ДПО НИРО. Руководитель Чернова О. А.

- МАОУ «Школа № 5» по теме «Развитие личностного потенциала участников образовательных отношений через проектирование в ОО развивающей образовательной среды» (в соответствии с приказом ГБОУ ДПО НИРО № 19 от 26.06.2024). Куратор И.И. Бондарева, доцент кафедры

начального образования ГБОУ ДПО НИРО, кандидат психологических наук, доцент. Руководитель Сорокина И. В., заместитель директора.

- МАОУ «Школа № 5» по теме «Интернет-ресурс как инструмент профессиональной деятельности педагога физической культуры и ОБЗР в условиях цифровой образовательной среды» (в соответствии с приказом ГБОУ ДПО НИРО № 19 от 26.06.2024). Куратор А.В. Фомичев, доцент кафедры физической культуры и ОБЖ ГБОУДПО НИРО, кандидат педагогических наук. Руководитель Антипова Е. А., заместитель директора.

- МБОУ «Школа № 1» по теме «Развитие личностного потенциала участников образовательных отношений через проектирование в ОО развивающей образовательной среды» (в соответствии с приказом ГБОУ ДПО НИРО № 19 от 26.06.2024). Куратор И.И. Бондарева, доцент кафедры начального образования ГБОУ ДПО НИРО, кандидат психологических наук, доцент. Руководитель Чугунова С. А., заместитель директора.

- МБОУ «Каменская школа» по теме «Апробация УМК «История Нижегородского края» для 1-4 классов общеобразовательных организаций» (в соответствии с приказом ГБОУ ДПО НИРО № 19 от 26.06.2024). Куратор М.К. Приятелева, старший преподаватель кафедры начального образования ГБОУ ДПО НИРО. Руководитель Зеленова Е. А.

- МБДОУ «Детский сад № 1» по теме «Формирование коммуникативных навыков у детей с расстройствами аутистического спектра» (в соответствии с приказом ГБОУ ДПО НИРО № 244 от 31.08.2022). Куратор Е. А. Колотыгина., доцент кафедры дошкольного образования ГБОУ ДПО НИРО. Руководитель Сусорова Н. И., воспитатель.

- МБДОУ «Детский сад № 17» по теме «Формирование коммуникативных навыков у детей с расстройствами аутистического спектра» (в соответствии с приказом ГБОУ ДПО НИРО № 244 от 31.08.2022). Куратор Е. А. Колотыгина., доцент кафедры дошкольного образования ГБОУ ДПО НИРО. Руководитель Белова Т. В., учитель-логопед.

3. Обеспечить реализацию программ стажерской площадки ГБОУ ДПО НИРО:

- МБОУ «Школа № 1» по теме «Реализация рабочей программы воспитания в условиях введения новых ФГОС» (в соответствии с приказом ГБОУ ДПО НИРО № 64 от 19.02.2024). Руководитель стажерской площадки Судоргина Е. Н.

4. Обеспечить организацию деятельности муниципальных инновационных площадок:

4.1. МАДОУ «Камёнский детский сад «Росток» по теме «Ранняя профориентация детей старшего дошкольного возраста». Руководитель Кузьмичева М. Н.

4.2. МБОУ «Доскинская школа» по теме «Олимпиадная математика в начальной школе как средство формирования познавательного интереса к математике у младших школьников». Руководитель Михеева Н. Е.

4.3. МАДОУ «Бурцевский детский сад» по теме «Формирование патриотических чувств в процессе ознакомления с культурой и традициями

русского народа средствами мультипликации». Руководитель Симоненко Л. Ю.

4.4. МБОУ «Каменская школа» по теме «Формирование модели педагогического наставничества». Руководитель Малышева Т. А.

4.5. МБДОУ «Детский сад № 19» по теме «Эффективная модель интеллектуального развития детей старшего дошкольного возраста через обучение игре в шахматы». Руководитель Кутянина О. С.

4.6. МБОУ «Школа № 7» по теме «Эффективное взаимодействие начальной школы и детского сада как основа реализации ФОП». Руководитель Гуськова Н. А.

4.7. МАДОУ «Детский сад № 5» по теме «Эффективное взаимодействие начальной школы и детского сада как основа реализации ФОП». Руководитель Мокрецова Н. А.

4.8. МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 9» по теме «Формирование экологической грамотности дошкольников». Руководитель Федотова Н. В.

4.9. МБДОУ «Детский сад № 12» по теме «Формирование функциональной грамотности детей старшего дошкольного возраста». Руководитель Зудина Е.Б.

4.10. МБОУ «Школа № 6» по теме «Педагогика автономии». Руководитель Юнина Е. В.

4.11 МБОУ «Школа № 1» по теме «Образовательный минимум как способ достижения качества предметных результатов обучающихся». Руководитель Никонова Н. В.

4.12. МБДОУ «Детский сад № 4» по теме «Основы финансовой грамотности «PRO финансы». Руководитель Абрашина С. А.

5. Обеспечить реализацию деятельности ресурсных центров:

- по духовно-нравственному воспитанию обучающихся на базе МБОУ «Школа № 6». Руководитель Корчагина А. М.

6. Рекомендовать руководителям вышеуказанных образовательных учреждений:

6.1. создать условия для осуществления инновационной деятельности в ОУ;

6.2. обеспечить координацию, своевременную отчетность и управленческий анализ инновационной деятельности ОУ;

6.3. разработать и утвердить план и программу инновационной деятельности;

6.4. включить в план работы на 2024-2025 уч. год мероприятия по диагностике, мониторингу и анализу результатов инновационной деятельности в ОУ.

6.5. представить отчет о результатах инновационной работы на заседании районного экспертного совета (май 2025 г.);

6.6. установить доплату с 01.09.2024 по 31.05.2025 за руководство инновационной площадкой в размере 5000 руб. руководителям вышеназванных федеральных, региональных, муниципальных инновационных площадок и муниципальных ресурсных центров.

7. Стариковой О. Б., директору МКУ «Центр развития муниципальной системы оценки качества образования», обеспечить организационно-методическое сопровождение инновационной деятельности в ОУ округа.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Г. И. Красненкова
Начальник а



Красненкова Г. И.

Исполнитель
Старикова О. Б.